

राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद्

मुख्य भवन ब्लॉक-6 एवं एकलव्य भवन
सपायुक्त (प्रशिक्षण एवं मूल्यांकन) कार्यालय-मुख्य भवन ब्लॉक-6, प्रथम तल,
डॉ. एस. राधाकृष्णन् शिक्षा संकुल परिसर, जे.एल.एन मार्ग, जयपुर

rajssa.training@gmail.com

क्रमांक-रा.स्कू.शिक्ष./जय/प्रशिक्षण/P-24-01788/2023-24/1330

दिनांक : 3/6/24

प्रशिक्षण दिशा-निर्देश 2024-25

राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 में गुणवत्ता पूर्ण शिक्षा के लक्ष्य को प्राप्त करने हेतु समग्र शिक्षा के अधिकारियों, संस्था प्रधान एवं शिक्षकों के निरंतर क्षमता संवर्द्धन की अभिशप्ता की गई है। वार्षिक कार्ययोजना 2024-25 में संस्था प्रधान एवं शिक्षकों के क्षमता संवर्द्धन हेतु विभिन्न प्रकार के प्रशिक्षण अनुमोदित है। वार्षिक कार्ययोजना 2024-25 में अनुमोदित प्रशिक्षण के क्रियान्वयन हेतु विवरण सहित विस्तृत दिशा-निर्देश निम्नानुसार है-

1. प्रशिक्षण विवरण

क्र.सं.	प्रशिक्षण का प्रकार	यूनिट कोस्ट	संश्लेषण	आयोजन का स्तर	प्रशिक्षण दिवस	प्रस्तावित समयावधि	व्यय मानदण्ड	अनुमोदित मर (समय शिक्षा/स्तर)
1.	प्रारम्भिक शिक्षक प्रशिक्षण (PLAN प्रशिक्षण कक्षा 1-5)							
1.1	एसआरजी प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संश्लेषण प्रति दिवस	प्रति जिला - 6 33X6 = 198	राज्य स्तर ADPC, राज्य माधोपुर	3 दिवस आवासीय	10-12 जुलाई, 2024	टैबल संख्या-1 के अनुसार	स्टाफ SAG कम्पोजेंट-01 : Capacity building of L-1 Teacher
1.2	MT/KRP प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संश्लेषण प्रति दिवस	प्रति ब्लॉक 8 359X8 = 2872	जिला स्तर	3 दिवस आवासीय	22-24 जुलाई 2024	टैबल संख्या-1 के अनुसार	1.3.3- Training of SRG 1.3.4- Training of KRP
1.3	शिक्षक प्रशिक्षण	500 रुपये प्रति संश्लेषण प्रति दिवस	कक्षा 1 से 5 में अव्यापन करने वाले शिक्षक (परिशिष्ट-अ) RajKsa Rkr 7661334	डिस्ट्रिक्ट स्तर	3 दिवस मैर- आवासीय	• 28 जुलाई से 20 अगस्त तक में प्रस्तावित)	टैबल संख्या-2 के अनुसार	1.3.1- Training of L-1 grade (class 1- 5) all teachers

Signature Valid

Digitally signed by Pooja Prasad
Seegar
Designation : Additional State Project
Director
Date: 2024.06.01 12:28:25 IST
Reason: Approved

क्र.सं.	प्रशिक्षण का प्रकार	यूनिट कोस्ट	संभागी	आयोजन का स्तर	प्रशिक्षण दिवस	प्रस्तावित समय/वर्ष	व्यय मान्यपद्ध	अनुमोदित मंत्र (समग्र शिक्षा/स्तर)
2	कक्षा 6 से 10 में विज्ञान एवं गणित विषय का अध्यापन कराने वाले शिक्षकों का प्रशिक्षण							
2.1	एसआरजी प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	प्रति जिला 6	राज्य स्तर	3 दिवस	21 से 23 अगस्त 2024 तक में प्रस्तावित	टैबल संख्या-1 के अनुसार	समग्र शिक्षा Training of Teachers Class VI to VII (Government Schools)
2.2	MT/KRP प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	प्रति ब्लॉक 6	जिला स्तर	3 दिवस	18 सितम्बर से 20 सितम्बर, 2024 तक में प्रस्तावित	टैबल संख्या-1 के अनुसार	HMS
2.3	विज्ञान एवं गणित शिक्षक प्रशिक्षण (कक्षा 6 से 10)	500 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	जिले के लक्ष्यानुसार (परिशिष्ट-ब)	ब्लॉक स्तर	3 दिवस	25 से 27 सितम्बर 2024 तक में प्रस्तावित	टैबल संख्या-2 के अनुसार	
3	राजकीय विद्यालय में कार्यरत पुस्तकालय अध्यक्ष (Librarian) के प्रशिक्षण							
3.1	एसआरजी	1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	प्रति जिला 2	राज्य स्तर	2 दिवस	24 जून से 26 जून, 2024 तक में प्रस्तावित	टैबल संख्या-1 के अनुसार	समग्र शिक्षा Training of Librarian
3.2	पुस्तकालय अध्यक्ष प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	जिले में कार्यरत लाइब्रेरियन	जिला स्तर	2 दिवस	28 से 31 जून, 2024 तक में प्रस्तावित	टैबल संख्या-4 के अनुसार	
4	पीईईओ एवं यूसीईईओ आमुखीकरण							
4.1	एसआरजी प्रशिक्षण	2000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	प्रति जिला 2	राज्य स्तर	3 दिवस	जून, 2024 अंतिम सप्ताह	टैबल संख्या-3 के अनुसार	समग्र शिक्षा Training of Teachers Class XI to XII (Government Schools)
4.2	MT प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	प्रति ब्लॉक 2	जिला स्तर	3 दिवस	25-27 जुलाई, 2024 में प्रस्तावित	टैबल संख्या-1 के अनुसार	
4.3	पीईईओ, यूसीईईओ आमुखीकरण	500 रुपये प्रति संभागी	जिले के लक्ष्यानुसार (परिशिष्ट-स)	ब्लॉक स्तर	3 दिवस	6 से 8 अगस्त, 2024 में प्रस्तावित	टैबल संख्या-2 के अनुसार	
5	समग्र शिक्षा जिला एवं ब्लॉक कार्यालयों में कार्यरत स्टॉक का स्यानिंग प्रशिक्षण							
5.1	एसआरजी प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	प्रति ब्लॉक 2	जिला स्तर	3 दिवस	28 जून, 2024	टैबल संख्या-1 के अनुसार	समग्र शिक्षा Training of Teachers Class IX to X (Government Schools)

राजकीय विद्यालय में कार्यरत पुस्तकालय अध्यक्ष (Librarian) के प्रशिक्षण
 राज्य सरकार द्वारा आयोजित
 2024 में प्रस्तावित
 28 जून, 2024
 के अनुसार

Date: 2024.06.07 16:28:25 IST
 Reason: Approved

क्र.सं.	प्रशिक्षण का प्रकार	यूनिट कोस्ट	संभागी	आयोजन का स्तर	प्रशिक्षण दिवस	प्रस्तावित समयावधि	व्यय मानदण्ड	अनुमोदित मद्र (समाप्त श्रेष्ठ/स्त्री)
5.2	(APC, PO, ACBEO-2, RP)	1000 रुपये प्रति संभागी	जिले के लक्ष्यानुसार (परिशिष्ट-स)	संभागा स्तर	3 दिवस आयोजीय	पृथक से सूचना प्रेषित की जाएगी	टैबल संख्या-1 के अनुसार	
6	राजकीय विद्यालयों में कार्यरत प्रयोगशाला सहायकों के प्रशिक्षण							
6.1	एस्आरजी प्रशिक्षण	1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस	प्रति जिला 4 33x4=132	राज्य स्तर ADPC, दौसा	2 दिवस आयोजीय	29-31 अगस्त, 2024 में प्रस्तावित	टैबल संख्या-1 के अनुसार	समाप्त श्रेष्ठ Training of Lab Assistant
6.2	राजकीय विद्यालयों में कार्यरत प्रयोगशाला सहायक	1000 प्रति संभागी प्रति दिवस	जिले के लक्ष्यानुसार (परिशिष्ट-स)	जिला स्तर	2 दिवस आयोजीय	9-11 सितम्बर, 2024 में प्रस्तावित	टैबल संख्या-4 के अनुसार	

2. वित्तीय प्रावधान

टैबल-1

क्र.सं.	गतिविधि	कार्य दिवस	भौतिक लक्ष्य	दर	राशि (रु. में)
1	डैटक व्यवस्था (प्रशिक्षण स्थल, डैटक, आवास व्यवस्था)	3	43	250	32250
2	विजली, पंखे, कुलर, पेय-जल	3	1	1000	3000
3	भाय, आल्पाहार, भोजन	3	43	230	29670
4	स्टेशनरी सभानियों के लिए (पेन, नोटपैड)	1	43	50	2150
5	सन्दर्भ व्यक्ति मानदेय	3	2	800	4800
6	संभागीय एवं सन्दर्भ व्यक्ति का यात्रा भत्ता एवं खिराया	1	43	1000	43000
7	हैगरी डैटक मानदेय	3	3	500	1500
8	शिविर व्यवस्थापक मानदेय	1	1	500	1500
9	विविध (जनरेटर, फोटोकॉपी, साफ-सफाई, लेपटॉप, प्रोजेक्टर)				2130
कुल योग					120000

Signature Valid

Digitally signed by Boman Prasad
Sagar
Designation: Subdivision State Project
Date: 2024.06.01 11:28:25 IST
Reason: Approved

टेबल-2

- ब्लॉक / कलस्टर स्तरीय गैर-आवासीय प्रशिक्षण व्यय मानक
- 40 संगीनियों के 3 दिवसीय प्रशिक्षण हेतु 500 रुपये प्रति संगीनी प्रति दिवस 500 x 3 x 40 = 60000

क्र.स	गतिविधि	कार्य दिवस	भौतिक लक्ष्य	दर	राशि
1	बैठक व्यवस्था (प्रशिक्षण स्थल, बैठक व्यवस्था)	3	43	40	5160
2	बिजली, पंखे, कुलर, पेय-जल	3	0	1000	3000
3	व्यवस्थापक मानदेय	3	1	500	1500 *
4	सर्व्भू व्यक्तित्व मानदेय	3	2	800	4800
5	सर्व्भू व्यक्तित्व (द्वितीय बैठक) मानदेय	1	3	500	1500
6	घाव, अल्पाहार, भोजन	3	43	160	20640
7	स्टेशनरी (पेन एवं नोटपेड)	1	43	50	2150
8	संगीनी मानदेय	3	43	150	19350
9	विविध (जनरेटर, फोटोकॉपी, साफ-सफाई, लेपटॉप, प्रोजेक्टर)				1900
कुल योग					60000

टेबल-3

- एसआरजी / एमटी प्रशिक्षण (आवासीय प्रशिक्षण) हेतु व्यय मानक
- 2000 रुपये प्रति संगीनी प्रति दिवस, 40 संगीनी प्रति बैठक के अनुसार, 2000 x 3 x 40 = 240000

क्र.स	गतिविधि	कार्य दिवस	भौतिक लक्ष्य	दर	राशि
1	बैठक व्यवस्था (प्रशिक्षण स्थल, बैठक, आवास व्यवस्था)	3	43	800	103200
2	बिजली, पंखे, कुलर, पेय-जल	3	0	1000	3000
3	चाय, अल्पाहार, भोजन	3	43	400	51600
4	स्टेशनरी संगीनियों के लिए (पेन, नोटपेड)	1	43	50	2150
5	सर्व्भू व्यक्तित्व मानदेय	3	2	1500	9000
6	संगीनियों एवं सर्व्भू व्यक्तित्व का यात्रा भत्ता एवं किराया	1	43	1500	64500
7	द्वितीय बैठक मानदेय		2	500	1000
8	विविध व्यवस्थापक मानदेय		1	500	1500
9	विविध (जनरेटर, फोटोकॉपी, साफ-सफाई, लेपटॉप, प्रोजेक्टर)				4050
कुल योग					240000

Signature Valid

Rajkaj R. of
7681334

Digitally signed by Pooja R. Prasad
Saggar

कुल योग
Director
Designation : Additional State Project

Date: 2024.06.01 11:28:25 IST
Reason: Approved

टैबल-4

- 2 दिवसीय एस.आर.जी प्रशिक्षण (आवासीय प्रशिक्षण) हेतु व्यय मानक
- 1000 रुपये प्रति संभागी प्रति दिवस, 40 संभागी प्रति शैव के अनुसार, $1000 \times 2 \times 40 = 80000$

क्र.स	गतिविधि	कार्य दिवस	भौतिक लक्ष्य	दर	राशि (रु. में)
1	बैठक व्यवस्था (प्रशिक्षण स्थल, बैठक, अगुआ व्यवस्था)	2	43	200	17200
2	बिजली, पंखे, कुलर, पेय-जल	2	1	1000	2000
3	वायु, अलमहार, भोजन	2	43	200	17200
4	स्टेशनरी सामानियों के लिए (पैन, नोटपैड)	1	43	50	2150
5	सन्दर्भ व्यक्ति मानदेय	2	2	800	3200
6	समागियों एवं सन्दर्भ व्यक्ति का यात्रा भता एवं किराया	1	43	800	34400
7	तैयारी बैठक मानदेय	1	2	500	1000
8	शिथिर व्यवस्थापक मानदेय	2	1	500	1000
9	शिथिर (जनरेटर, फोटोकॉपी, साफ-साफाई, लेपटॉप, प्रोजेक्टर)				1850
कुल योग					80000

- जिला स्तरीय सन्दर्भ व्यक्ति प्रशिक्षण के लिए राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद् के द्वारा समस्त जिला कार्यालय सामग्र शिक्षा को निर्धारित भौतिक लक्ष्य अनुसार राशि आहरण की स्वीकृति प्रदान की जायेगी।

- जिले को आवंटित भौतिक एवं वित्तीय लक्ष्य से अधिक समायोजन एवं प्रशिक्षण मानकों से अधिक व्यय नहीं किया जाए।

- अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक द्वारा ब्लॉक के भौतिक लक्ष्यानुसार राशि आहरण की सीमा ब्लॉक कार्यालयों को प्रदान की जाएगी।

- मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी के द्वारा अधीनस्थ पीईईओ / यूसीईईओ को भौतिक लक्ष्यानुसार राशि आहरण की स्वीकृति प्रदान की जाएगी।

- प्रशिक्षण व्यवस्थापक एवं शिथिर प्रभासी प्रशिक्षण व्ययस्थाओं संबंधित व्यय का रिकार्ड संभारित कर व्यय वाउचर सहित उपयोगिता प्रमाण पत्र जिला / ब्लॉक कार्यालय को प्रशिक्षण समिति के तुरन्त पश्चात प्रेषित करेंगे।

- संभागी सख्या 40 से कम होने पर अनुपातिक रूप से तदनुसार ही व्यय किया जाए। यह व्यय संकेतगमक है।

- विकसी मद में व्यय परिस्थितियों के अनुसार कम अथवा ज्यादा हो सकता है। समग्र राशि विवरणानुसार ही होगी।

- जिस मद के लिए राशि उपलब्ध कराई जाये, व्यय उसी मद में ही किया जाए।

- व्यय राशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निर्धारित प्रपत्र में भिजवाया जाना सुनिश्चित करें।

- कार्यक्रम अन्तर्गत व्यय राशि को PRABANDH पर [PRABANDH पर](https://smaabandh.com) अपलोड कराना अनिवार्य है।

- उपरोक्त सारणियों के उपमदों में राशि आवंटन में ऑफिसीय परिवर्तन/अपग्रेडेशन/अन्य कारणों से जिला / ब्लॉक / राज्य स्तरीय समिति की अनुमति से किया जा सकता है, किन्तु कुल व्यय, दो गई बजट [PRABANDH पर](https://smaabandh.com) अपलोड कराना अनिवार्य है।

- प्रशिक्षण समिति के 10 दिवस में ही प्रशिक्षण संबंधित समस्त व्यय [PRABANDH पर](https://smaabandh.com) अपलोड कराना अनिवार्य है।

Signature valid

Date: 2024.06.01
Reason: Approved

3. जिला/ब्लॉक स्तरीय प्रशिक्षण का आयोजन स्थल :

- प्रशिक्षण स्थल का चयन जिला/ब्लॉक मुख्यालय पर नहीं सम्भार/बका कक्षा व समस्त संसाधन की उपलब्धता हो, वहां आयोजित किए जाए।
- प्रत्येक प्रशिक्षण स्थल पर प्रति दिन 40-50 की संख्या में संभागियों का निर्धारण किया जाए।
- प्रत्येक प्रशिक्षण स्थल पर विद्युत, प्रोजेक्टर, कूलर, पेपजल एवं सुविधाएं आदि की व्यवस्था सुनिश्चित की जाए।
- प्रत्येक प्रशिक्षण स्थल पर संभागियों की संख्यानुसार टीएलएम सामग्री एवं अन्य आवश्यक समस्त सामग्री की उपलब्धता प्रशिक्षण प्रारम्भ के एक दिवस पूर्व ही सुनिश्चित की जाए।
- जिला स्तर पर प्रशिक्षणों हेतु समस्त व्यवस्थाओं के लिए सहायक परियोजना समन्वयक प्रशिक्षण एवं ब्लॉक स्तर पर अतिरिक्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी उत्तरदायी रहेंगे।
- प्रशिक्षण हेतु आवश्यक सहायक सामग्री जैसे-प्रोजेक्टर, एबीएल किट, टीएलएम इत्यादि की व्यवस्था सुनिश्चित की जाए।

4. राज्य संदर्भ समूह एस.आर.जी. चयन का आधार :

- प्रत्येक जिले से संदर्भ व्यक्ति का चयन अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक व डाइट के समन्वय से किया जाना है।
- पीईईओ एवं यूसीईईओ प्रशिक्षण हेतु प्रत्येक जिले की डाइट से FLN प्रगती एवं अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक कार्यालय के सहायक परियोजना समन्वयक या कार्यक्रम अधिकारी (FLN) को SRG के रूप में नामित किया जाए।
- नॉटयूल लेखन में भाग लेने वाले एसआरजी को प्रशिक्षण देने हेतु प्राथमिकता प्रदान की जाए।
- प्रशिक्षण संबंधित नवाचारी गतिविधियों में कतिबे रखने वाले व्यक्ति को प्राथमिकता प्रदान की जाए।
- वे सभी राज्य स्तरीय संदर्भ व्यक्ति जिन्होंने पूर्व में सन्वधित प्रशिक्षण का कार्य किया हो।
- किसी प्रकार की विभागीय जाँच लंबित नहीं हो।
- कम्प्यूटर सांचालन (ऑफर पॉइंट प्रेजेंटेशन) में समझ रखने वाले को प्राथमिकता दी जाए।
- असाध्य रोग से पीड़ित न हो।

5. मुख्य सन्दर्भ व्यक्ति (MT/KRP) चयन का आधार :

- प्रत्येक ब्लॉक स्तर से मुख्य संदर्भ व्यक्तियों का चयन प्रशिक्षण विवरण की तालिका अनुसार किया जाए। नए एवं अनुभवी शिक्षकों को MT के रूप में शामिल किया जाए।
- पीईईओ/यूसीईईओ प्रशिक्षण हेतु प्रत्येक ब्लॉक के अति, ब्लॉक शिक्षा अधिकारी प्रथम एवं संदर्भ व्यक्ति का चयन किया जाए।
- नॉटयूल लेखन में भाग लेने वाले एवं एसआरजी प्रशिक्षण प्राप्त को प्रशिक्षण देने हेतु प्राथमिकता प्रदान की जाए।
- प्रशिक्षण संबंधित नवाचारी गतिविधियों में रुचि रखने वाले व्यक्ति
- वे सभी राज्य/जिला स्तरीय संदर्भ व्यक्ति जिन्होंने पूर्व में राज्य/जिला स्तर पर प्रशिक्षण का कार्य किया हो।
- किसी प्रकार की विभागीय जाँच लंबित नहीं हो।
- कम्प्यूटर में पावर पाइन्ट प्रजेन्टेशन संचालन की समझ रखने वाले व्यक्ति
- नवाचारी शैक्षिक गतिविधियों की समझ रखने वाले दक्ष प्रशिक्षक

Signature Valid

Sagar

Digitally signed by Sagar

Reason: Approved

Date: 2024.06.01

28:25 IST

- सैवानिवृति में एक वर्ष से कम का समय ना हो।
- असाध्य रोग से पीड़ित न हो।

6. संभागी का चयन :

- प्रासंगिक शिक्षक प्रशिक्षण के लिए ब्लॉक में पदस्थापित कक्षा 1-5 में अध्ययन कार्य कराने वाले समस्त शिक्षक।
- कक्षा 6 से 10 में विज्ञान एवं गणित विषय का अध्यापन कराने वाले समस्त शिक्षक।
- ब्लॉक में पदस्थापित समस्त पीईईओ/यूसीईईओ।
- राजकीय विद्यालय में कार्यरत समस्त पुस्तकालय अध्याक्ष (Librarian)।
- समग्र शिक्षा जिला एवं ब्लॉक कार्यालयों में कार्यरत समस्त APC, PO, ACBEO-2, RP समस्त शिक्षक।
- राजकीय विद्यालयों में कार्यरत समस्त प्रयोगशाला सहायक।

7. प्रशिक्षण में शिथिलन आधार :

- गर्भवती शिक्षिका संभावितों को।
- ऐसी महिला शिक्षिकाएं जिनको शिशु की आयु 06 माह तक की हो।
- ऐसे शिक्षक जिनकी सेवानिवृति में 01 वर्ष या इससे कम समय शेष हो।
- ऐसे शिक्षक जो गंभीर रोग से पीड़ित हो, को चिकित्सा अधिकारी द्वारा प्रमाणित दस्तावेजों के आधार छूट दी जाए।
- उपर्युक्त मापदण्डों के आधार पर छूट दिये गये कार्मिक के स्थान पर अन्य कार्मिक को नामांकित किया जाए, जिससे आवंटित लक्ष्य प्रभावित ना हो। छूट दिये गये कार्मिक एवं उनके स्थान पर नामांकित संस्थाप्रधान का विवरण स्कूल शिक्षा परिषद/RSCERT को भिजवाया जाए।
- **जन लेखा समिति 2021-22 की सिफारिश अनुसार प्रशिक्षणों में प्रशिक्षणार्थियों की शत प्रतिशत भागीदारी सुनिश्चित की जानी है।** अतः शिथिलन मापदण्ड के आधार पर छूट दिए गए कार्मिकों के स्थान पर अन्य शिक्षकों को प्रशिक्षण में सम्मिलित किया जाना सुनिश्चित करें। ताकि जिले को आवंटित भौतिक लक्ष्य की शत प्रतिशत प्राप्ति हो सके।

- प्रशिक्षण से शिथिलन का अधिकार मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी, समग्र शिक्षा को अधिकृत किया जाता है। समिति की अभिशप्ता एवं उचित दस्तावेज संतान करने के पश्चात् ही कार्मिक को प्रशिक्षण से मुक्त रखा जाए। इसकी समस्त जिम्मेदारी मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी, समग्र शिक्षा की होगी।

8. प्रशिक्षण संचालन समितियां :

प्रशिक्षण के प्रभावी एवं सफल संचालन हेतु निम्न समितियां का गठन किया जाना है :

Signature Valid

क्र.सं.	नाम (आधिकारिक)	पदनाम
जिला स्तरीय समिति :	Digitally signed by Poonam Prasad	
1	मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी एवं मदन जिला परियोजना समन्वयक, समग्र शिक्षा	अध्यक्ष एवं जिला नोडल प्रभारी
2	अति. जिला परियोजना समन्वयक, समग्र शिक्षा	सदस्य सचिव
3	प्रधानाचार्य, जेडए	सदस्य

Date: 2024.06.01 12:28:25

Reason: Approved

4	सहायक परियोजना समन्वयक (प्रशिक्षण)	सदस्य
5	कार्यक्रम अधिकारी (प्रशिक्षण)	सदस्य
6	लेखा प्रतिनिधि	सदस्य
7	तकनीकी प्रभारी-एमआईएस	तकनीकी सहायक
ब्लॉक स्तरीय समिति		
1	मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी व पदेन खण्ड 'संदर्भ केन्द्र' प्रभारी, समय शिक्षा	अध्यक्ष एवं ब्लॉक नोडल प्रभारी
2	अति, मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी-प्रशिक्षण, समय शिक्षा	सदस्य सचिव
3	संदर्भ व्यक्ति (प्रशिक्षण)	सदस्य
4	लेखा प्रतिनिधि	सदस्य
5	तकनीकी प्रभारी-एमआईएस	तकनीकी सहायक

9. समिति के दायित्व एवं भूमिकाएँ :

- जिला एवं ब्लॉक स्तर पर प्रशिक्षण स्थलों का चयन करना।
- प्रशिक्षण स्थल पर आवश्यक सहायक सामग्री जैसे - एबीएल किट, टीएलएम, मॉड्यूल्स की उपलब्धता सुनिश्चित करना।
- निर्धारित समय पर संगठितियों की प्रातः एवं सांय की निर्धारित प्रपत्र में उपस्थिति सुनिश्चित करना।
- जिला एवं ब्लॉक स्तर पर नियन्त्रण कक्ष की स्थापना कर उनके कार्य निर्धारित करना।
- प्रशिक्षण हेतु बनार गये समूहों के अनुसार दल प्रशिक्षकों के स्लमस्तर से आदेश जारी करना।
- दल प्रशिक्षक, मैटर का चयन कर प्रशिक्षण हेतु आदेशित करना।
- प्रशिक्षणों की प्रभावी मॉनिटरिंग सुनिश्चित करना।
- प्रशिक्षण प्रभारियों/व्यवस्थापक को नाभित कर आदेश जारी करना।
- प्रशिक्षण प्रभारियों/व्यवस्थापक से लगातार समन्वयन बनाये रखना।
- प्रशिक्षण पूर्व दिवस को तैयारी बैठक आयोजित करना।
- प्रशिक्षण दिवसों में कोर-समूह की बैठक आयोजित कराना एवं संबंधित अधिकारियों को सहभागिता हेतु निर्देशित करना।

10. जिला/ब्लॉक स्तरीय प्रशिक्षणों हेतु निर्देश :

- मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी व पदेन जिला परियोजना समन्वयक जिला कार्यालय द्वारा ब्लॉक कार्यालय को आवंटित लक्ष्यानुसार 40-60 संगठनी प्रति समूह अनुसार संगठितियों के आदेश जारी करना।

Signature Valid

- अति, जिला परियोजना समन्वयक, समय शिक्षा से प्रमुख शिक्षण अधिकारी के पद पर गठित समिति द्वारा नियमानुसार राशि का उपयोग करना।

- प्रशिक्षण प्रभारी/व्यवस्थापक प्रशिक्षण का उपस्थिति रजिस्टर निर्धारित समय से भरना एवं व्यवस्थाओं संबंधी व्यय का रिकार्ड संग्रहित कर व्यय वाउचर सहित उपयोगिता प्रमाण पत्र ब्लॉक कार्यालय को प्रशिक्षण समाप्ति के तुरंत बाद भेजना।

Designation: Head of State Project
Reason: Approved

- प्रशिक्षण स्थल का चयन मौसम, उपलब्ध संसाधन (पेय, कूलर, पानी, जनरेटर आदि) को ध्यान में रखते हुए किया जाए।
- मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा प्रशिक्षण के आदेश जारी किए जायेंगे तथा प्रशिक्षण कार्यक्रम की व्यवस्थाओं का पूर्व अवलोकन करते हुए प्रशिक्षण कराया जायेगा।
- जिला परियोजना कार्यालय एवं डाइट परस्पर समन्वयन से प्रशिक्षण का सफल संचालन करेंगे।

11. मॉनिटरिंग :

- मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी, अति. जिला परियोजना समन्वयक, जिला शिक्षा अधिकारी (प्रारम्भिक एवं माध्यमिक), सहायक परियोजना समन्वयक एवं कार्यक्रम अधिकारियों द्वारा प्रत्येक चरण में आयोजित 4-5 प्रशिक्षणों का अवलोकन करते हुए संचालन प्रदान किया जाए।
- डाइट-प्रधानाचार्य एवं वरिष्ठ व्याख्याता द्वारा प्रत्येक चरण में आयोजित 4-5 प्रशिक्षणों का अवलोकन करते हुए संचालन प्रदान किया जाए।
- मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी एवं अतिरिक्त मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारियों द्वारा भी प्रत्येक चरण में आयोजित 3-4 प्रशिक्षणों का अवलोकन करते हुए संचालन प्रदान किया जाए।
- प्रशिक्षणों के अवलोकन हेतु अवलोकन कर्ताओं को अवलोकन प्रपत्र (गूगल फॉर्म/ऑनलाइन प्रपत्र) सजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद द्वारा पृथक से उपलब्ध कराया जाएगा। अवलोकन के दौरान उचित प्रपत्र को भरना अनिवार्य है।

12. उपस्थिति संधारण :

- प्रशिक्षण शिबिर की दैनिक उपस्थिति प्रातः एवं सायं की सूचना ब्लॉक प्रशिक्षण कन्ट्रोलरूम से जिला स्तरीय कन्ट्रोलरूम को निर्धारित प्रपत्र-01 में उपलब्ध कराई जाएगी। जिला स्तर से समस्त प्रशिक्षण शिबिरों की उपस्थिति समेकित करते हुए प्रपत्र-02 अनुसार परिषद की प्रशिक्षण प्रकोष्ठ की ई-मेल आईडी : rajssctraining@gmail.com पर भिजवाई जानी है।
- शिक्षक प्रशिक्षण (प्रारम्भिक स्तर) एवं उपप्राचार्य प्रशिक्षण में भाग लेने वाले संभावितों का विवरण शिबिर की सप्ताहिक के अगले दिन निम्न प्रपत्र-3 में आवश्यक रूप से जिला स्तर से समेकित कर भिजवाना सुनिश्चित करें। प्रपत्र-03 की पूर्ति प्रशिक्षण अवधि के नव्य ही किया जाए।

जिला

दैनिक उपस्थिति प्रपत्र

प्रपत्र-01

क्र. सं.	ब्लॉक का नाम	संभागी का नाम	Employee ID	नो. नम्बर	लिंग		पदस्थापन स्थान	पीईईओ/यूसीईईओ का नाम	हस्ताक्षर	
					M	F			प्रातः	सायं

क्र.सं.	जिले का नाम	ब्लॉक का नाम	संभागी	अभिज्ञित/अज्ञित	अनुपस्थित का कारण

समेकित दैनिक उपस्थिति प्रपत्र

प्रपत्र-02

Digitally signed by
 Director
 Date: 2024.06.01 11:28:25 IST
 Reason: Approved

प्रशिक्षण में भाग लेने वाले संभागियों का विवरण प्रपत्र

S.N.	District	Block	Trainee Name	Gender (M/F)	Employee ID	NIC ID	School/Office Name	School UDISE Code	Date of Training Completion	Email ID	Phone Number

*नोट - प्रपत्र-03 के समस्त कॉलम की पूर्ति English Font में Excel Sheet (Soft Copy) में अनिवार्य रूप से करते हुए निजवाना सुनिश्चित करें।

संलग्न : उपरोक्तानुसार।

क्रमांक-रा.स्कू.शि.ए./जय/प्रशिक्षण/ F-24-01738/2024-25/1330

प्रतिलिपि- निम्न को सूचनाएँ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु -

1. निजी सचिव, शासन सचिव, स्कूल शिक्षा, राजस्थान सरकार जयपुर।
2. निजी सचिव, राज्य परियोजना निदेशक एवं आयुक्त, समग्र शिक्षा, जयपुर।
3. निजी सचिव, निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान बीकानेर।
4. निजी सचिव, निदेशक, प्रारम्भिक शिक्षा, राजस्थान बीकानेर।
5. निजी सहायक, निदेशक आरएससीईआरटी, जयपुर।
6. निजी सहायक, निदेशक, संस्कृत शिक्षा, राजस्थान जयपुर।
7. निजी सहायक, निदेशक, अति राज्य परियोजना निदेशक-ग्राम/द्वितीय समग्र शिक्षा, जयपुर।
8. अति निदेशक, राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद, जयपुर।
9. जिला प्रभारी, समस्त राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद, जयपुर।
10. प्रोड्रामर, राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद, जयपुर।
11. सहाय निदेशक, स्कूल शिक्षा, समस्त संभाग।
12. मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी एवं पदेन जिला परियोजना समन्वयक, समस्त जिले।
13. अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक, समग्र शिक्षा, समस्त जिले।
14. प्रधानाचार्य, आइट, समस्त जिले।
15. मुख्य ब्लॉक शिक्षा अधिकारी, समस्त ब्लॉक।
16. UCCEO/PEEO, समस्त।
17. कार्यालय प्रति।

राज्य परियोजना निदेशक

दिनांक : 2/6/24

Signature valid

Rajkaj Ref
7661334

Digitally signed by Popsan Prasad
Sagar
Designation : Additional State Project
Director
Date: 2024.06.01 11:28:25 IST
Reason: Approved

FLN Teachers Training (Class 1-5)

Targets (Elementary)

S.N.	District	Physical
1	ADMER	4321
2	ALWAR	6310
3	BANSWARA	7378
4	BARAN	3357
5	BARMER	9912
6	BHARATPUR	3988
7	BHILWARA	6012
8	BIKANER	4647
9	BUNDI	2608
10	CHITTARGARH	3473
11	CHURU	3193
12	DAUSA	3043
13	DHAULPUR	2984
14	DUNGARPUR	5610
15	GANGANAGAR	3761
16	HANUMANGARH	2280
17	JAIPIUR	7439
18	JAISALMER	2677
19	JALOR	4361
20	JHALWAR	3714
21	JHUNHUNU	2867
22	JODHPUR	7590
23	KARALI	2972
24	KOTA	2374
25	NAGAR	6498
26	PAJI	3837
27	PRATAPGARH	3483
28	RAISAMAND	3474
29	S. MADHOPUR	2407
30	SIKAR	3901
31	SIROHI	2515
32	TONK	2978
33	UDAPIUR	9467
Grand Total		145433

4/2/2012 - 31

**Class 6 to 10 Science & Math teachers
6 days training (Elementary)**

S.N.	District	Physical
1	Almer	1658
2	Alwar	2569
3	Banswara	1321
4	Baran	900
5	Barmer	1739
6	Bharatpur	1613
7	Bhilwara	1733
8	Bikaner	1325
9	Bundi	950
10	Chittaurgarh	1235
11	Churu	1511
12	Dausa	1174
13	Dholpur	814
14	Dungarpur	1315
15	Ganganagar	1466
16	Hanumangarh	1261
17	Jaisalmer	3409
18	Jaisalmer	438
19	Jalore	1027
20	Jhalawar	1122
21	Jhunjhunu	1618
22	Jodhpur	2293
23	Karauli	1083
24	Kota	1105
25	Nagaur	2273
26	Pal	1467
27	Pratapgarh	592
28	Rajsamand	893
29	S. Madhopur	926
30	Sikar	2074
31	Sirohi	565
32	Tonk	1099
33	Udaipur	2071
Grand Total		46610

412202-01

सलग्न-१
परिशिष्ट- 'घ'

District level, Block level Samagra Shiksha
Officials training (Secondary)

S.N.	District	Physical
1	AJMER	50
2	ALWAR	52
3	BANSWARA	37
4	BARAN	28
5	BARMER	67
6	BHARATPUR	50
7	BHILWARA	46
8	BIKANER	41
9	BUNDI	19
10	CHITTAURGARH	37
11	CHURU	35
12	DAUSA	37
13	DHAULPUR	22
14	DUNGARPUR	34
15	GANGANAGAR	31
16	HANUMANGARH	25
17	JAIPUR	92
18	JAISALMER	25
19	JALOR	34
20	JHALAWAR	28
21	JHUNJHUNU	37
22	JODHPUR	80
23	KARALI	28
24	KOTA	32
25	NAGPUR	49
26	PALI	44
27	PRATAPGARH	28
28	RAJSAMAND	28
29	S. MADHOPUR	25
30	SIKAR	40
31	SIROHI	19
32	TONK	25
33	UDAIPUR	74
Grand Total		1299

PEEO/UCEEO Training (Secondary)

S.N.	District	Physical
1	AJMER	372
2	ALWAR	629
3	BANSWARA	446
4	BARAN	258
5	BARMER	738
6	BHARATPUR	443
7	BHILWARA	443
8	BIKANER	400
9	BUNDI	206
10	CHITTAURGARH	332
11	CHURU	334
12	DAUSA	316
13	DHAULPUR	210
14	DUNGARPUR	380
15	GANGANAGAR	378
16	HANUMANGARH	294
17	JAIPUR	710
18	JAISALMER	226
19	JALOR	335
20	JHALAWAR	279
21	JHUNJHUNU	373
22	JODHPUR	695
23	KARALI	266
24	KOTA	191
25	NAGOUR	544
26	PALI	377
27	PRATAPGARH	256
28	RAJSAMAND	238
29	S. MADHOPUR	247
30	SIKAR	413
31	SIROHI	189
32	TONK	261
33	UDAIPUR	706
Grand Total		12485

Librarian Training (Secondary)

S.N.	District	Physical
1	AJMER	110
2	ALWAR	109
3	BANSWARA	210
4	BARAN	39
5	BARMER	105
6	BHARATPUR	62
7	BHILWARA	121
8	BIKANER	47
9	BUNDI	36
10	CHITTAURGARH	74
11	CHURU	58
12	DAUSA	76
13	DHAULPUR	39
14	DUNGARPUR	143
15	GANGANAGAR	58
16	HANUMANGARH	38
17	JAIPUR	206
18	JAISALMER	17
19	JALOR	42
20	JHALAWAR	44
21	JHUNHUNU	68
22	JODHPUR	103
23	KARALI	42
24	KOTA	47
25	NAGPUR	101
26	PALI	72
27	PRATAPGARH	65
28	RAJSAMAND	142
29	S. MADHOPUR	60
30	SIKAR	72
31	SIROHI	36
32	TONK	64
33	UDAIPUR	193
Grand Total		2699

Lab Assistant Training (Secondary)

S.N.	District	Physical
1	AJMER	155
2	ALWAR	251
3	BANSWARA	157
4	BARAN	72
5	BARMER	132
6	BHARATPUR	109
7	BHILWARA	146
8	BIKANER	105
9	BUNDI	68
10	CHITTAURGARH	81
11	CHURU	121
12	DAUSA	124
13	DHAULPUR	79
14	DUNGARPUR	146
15	GANGANAGAR	80
16	HANUMANGARH	105
17	JAIPUR	354
18	JAISALMER	43
19	JALOR	96
20	JHALAWAR	77
21	JHUNHUNU	158
22	JODHPUR	204
23	KARALI	102
24	KOTA	78
25	NAGAR	210
26	PALI	147
27	PRATAPGARH	57
28	RAJSAMAND	53
29	S. MADHOPUR	73
30	SIKAR	192
31	SIROHI	56
32	TONK	95
33	UDAIPUR	173
Grand Total		4099